

ПРИНЯТО:

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 14
Василеостровского района
Санкт-Петербурга
от 16.02.2016 года, протокол № 2.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим ГБДОУ детским садом №14
Василеостровского района
Санкт-Петербурга

И.С. Семеновой

Приказ от 16.02.2016 года № 06.1.



ПОЛОЖЕНИЕ

об официальном сайте

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №14 компенсирующего вида
Василеостровского района Санкт-Петербурга
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №14 компенсирующего вида Василеостровского района Санкт-Петербурга, в дальнейшем - «Положение», разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта данного образовательного учреждения.

1.2. Деятельность по ведению официального сайта в сети Интернет государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №14 компенсирующего вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ) производится на основании следующих нормативно-регламентирующих документов:

- Конституция РФ;
- Закон «Об образовании»;
- Федеральный закон от 27 декабря 1991 года N 2124-1 «О средствах массовой информации»
- Гражданский кодекс РФ;
- Федеральный закон от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 582 г. "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации".
- Приказ Рособнадзора от 29.05.2014 № 785 (ред. От 02.02.2016) «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации а Информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации».

•

1.3. Официальный сайт в сети Интернет ГБДОУ - «Сайт ГБДОУ», является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

1.4. Целями создания Сайта ГБДОУ являются:

- обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления образовательным учреждением;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности образовательного учреждения, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.5. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения Сайта ГБДОУ в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.

1.6. Настоящее Положение принимается Общим собранием работников ГБДОУ и утверждается заведующим ГБДОУ.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность официального сайта ГБДОУ.

1.8. Пользователем сайта ГБДОУ может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

2. Информационная структура сайта ГБДОУ

2.1. Информационный ресурс Сайта формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью ГБДОУ.

2.2. Информационный ресурс сайта ГБДОУ является открытым и общедоступным. Информация сайта ГБДОУ излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

2.3. Сайт ГБДОУ является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства (региона, территории, города), связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.

2.4. Информация, размещаемая на сайте ГБДОУ должна содержать всю информацию о деятельности ГБДОУ, в соответствии с «Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации», утвержденными постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г.

И не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.5. Размещение информации рекламно-коммерческого характера на Сайте ГБДОУ не допускается

2.6. Информационная структура сайта ГБДОУ определяется Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации а Информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации, утвержденными приказом Рособнадзора от 29.05.2014 № 785 и в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.7. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг сайта ГБДОУ.

3. Порядок размещения и обновления информации на сайте ГБДОУ

3.1. Порядок размещения и обновления информации на сайте ГБДОУ № 14 обеспечивается в соответствии с «Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», утвержденными постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582.

3.2. Образовательное учреждение самостоятельно или по договору с третьей стороной обеспечивает:

постоянную поддержку сайта ГБДОУ в работоспособном состоянии;

- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте ГБДОУ от несанкционированного доступа;
- установку программного обеспечения, необходимого для функционирования сайта ГБДОУ в случае аварийной ситуации;
- ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и установки сайта ГБДОУ;
- резервное копирование данных и настроек сайта ГБДОУ;
- проведение регламентных работ на сервере;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
- размещение материалов на сайте ГБДОУ;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

3.3. Содержание сайта ГБДОУ формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса дошкольного образовательного учреждения.

3.4. Подготовка и размещение информационных материалов сайта ГБДОУ регламентируется должностными обязанностями сотрудников образовательного учреждения.

3.5. Список лиц, обеспечивающих создание и эксплуатацию официального сайта ГБДОУ, перечень и объем обязательной предоставляемой информации и возникающих в связи с этим зон ответственности утверждается приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

3.6. Сайт ГБДОУ размещается по адресу: **<http://vasdou014.ucoz.ru>** или **<http://www.ds14.voadm.gov.spb.ru/>** с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящего органа управления образованием.

3.7. При изменении Устава Дошкольного образовательного учреждения, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов сайта ГБДОУ производится не позднее 7 дней после утверждения указанных документов.

4. Ответственность за обеспечение функционирования сайта ГБДОУ

4.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта ГБДОУ возлагается на сотрудника дошкольного образовательного учреждения детского сада приказом заведующего.

4.2. Обязанности сотрудника, ответственного за функционирование сайта, включают организацию всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта ГБДОУ.

4.3. Лицам, назначенным руководителем ГБДОУ в соответствии пунктом 3.5 настоящего Положения, вменяются следующие обязанности:

- обеспечение взаимодействия сайта ГБДОУ с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, с сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации сайта ГБДОУ от несанкционированного доступа;
- установку программного обеспечения, необходимого для поддержания функционирования сайта ГБДОУ в случае аварийной ситуации;

- ведение архива информационных материалов и программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта ГБДОУ;
- регулярное резервное копирование данных и настроек сайта ГБДОУ;
- разграничение прав доступа к ресурсам сайта ГБДОУ и прав на изменение информации;
- сбор, обработка и размещение на сайте ГБДОУ информации в соответствии требованиями пунктов 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 и 2.5 настоящего Положения.

4.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством РФ ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц, согласно пункту 3.5 настоящего Положения.

4.5. Порядок привлечения к ответственности сотрудников, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта ГБДОУ, устанавливается действующим законодательством РФ.

4.6. Сотрудник, ответственный за функционирование сайта ГБДОУ несет ответственность:

- за отсутствие на сайте ГБДОУ информации, предусмотренной п.2 настоящего Положения;
- за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктами 3.7 и 3.8 настоящего Положения;
- за размещение на сайте ГБДОУ информации, противоречащей пунктам 2.4 и 2.5 настоящего Положения;
- за размещение на сайте ГБДОУ информации, не соответствующей действительности.
- за обеспечение соблюдения Порядка и Правил размещения и обновления информации на сайте ГБДОУ № 14 в соответствии с действующим законодательством.