

Договор № _____
с родителями (законными представителями) по осуществлению
присмотра и ухода воспитанниками

Санкт-Петербург «____» _____ 202 г.
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 14 компенсирующего вида Василеостровского района Санкт-Петербурга осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности серия 78Л01 № 0003522 регистрационный № 33086, выданной Комитетом образования Санкт-Петербурга 09.08.2017г, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего **Семеновой Ирины Сергеевны**, действующего на основании Устава, и

фамилия, имя, отчество родителя

именуемый/ая в дальнейшем «Заказчик», действующий/ая в интересах несовершеннолетнего

фамилия, имя, отчество, дата рождения ребенка

проживающего по адресу:

адрес (с указанием индекса) места жительства ребенка

именуемого/ой в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику услуг по содержанию Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации:
- образовательная организация функционирует в режиме полного дня-12-часового пребывания: с понедельника по пятницу, время работы с 7.00 до 19.00; выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни в соответствии с действующим Законодательством.

1.3. Воспитанник зачисляется в дежурную группу на летний период с 01.06.2023 по 30.06.2023 г.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать от Исполнителя информацию:
по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.2. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.3. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими

организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора,

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием в соответствии с действующими санитарными правилами и нормативами: питание четырехразовое, завтрак с 8.10 до 8.55 час., второй завтрак с 10.00. до 10.15 час., обед с 11.45 до 12.40 час., полдник с 15.20 до 15.45 час. Время приема пищи определяется возрастной группой, которую посещает Воспитанник.

2.3.8. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.9. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, прохождения им санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска Заказчика, временного отсутствия Заказчика на постоянном местожительстве (болезнь, командировка).

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя, а именно

- *приводить* Воспитанника в образовательную организацию не позднее 8.30 часов,

- *забирать* Воспитанника из образовательной организации не позднее 19.00 часов (п.1.5 настоящего договора) ;

- *не приходить* за Воспитанником в нетрезвом виде. В случае поручения Воспитанника третьим лицам (не моложе 18 лет) предоставлять письменное разрешение.

- *приводить* Воспитанника в образовательную организацию в опрятном виде, чистой одежде, удобной, не стоптанной обуви, с закрытой пяткой; с чистым носовым платком, а также одежде, учитывающей индивидуальные особенности Ребенка и погодных условий.

- *обеспечить* Воспитанника сменной одеждой для прогулки с учетом погоды и времени года, сменным бельем (трусы, майки), пижамой в холодный период года;

- *не приводить* Воспитанника в образовательную организацию с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников и работников ГБДОУ.

- *не приносить* с Воспитанником мелкие, остроконечные игрушки, которые могут

травмировать ребенка (магниты, мозаику, шарики, значки и т.д.)

- *не приносить* мобильные телефоны, планшеты и другие информационные устройства

В связи с посещением ребенком учреждения во время коронавирусной инфекции (COVID-19) родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- *заходить* на территорию учреждения в масках и перчатках

- *отказаться* от посещения с детьми торговых комплексов, массовых мероприятий и т.д.

- *обязательно* строго соблюдать рекомендации Роспотребнадзора по профилактике распространения COVID-19

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни до 9.00 часов текущего дня.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход

3.1 В группах компенсирующей направленности, во исполнение постановления Правительства Санкт-Петербурга от 31.12.2014 № 1313 «О родительской плате за присмотр и уход за детьми в государственных образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, о реализации пунктов 6 и 7 статьи 18 закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга», руководствуясь распоряжением Комитета по образованию от 11.03.2015 № 958-р «О реализации пункта 8 постановления Правительства Санкт-Петербурга от 31.12.2014 № 1313», родительская плата не взимается.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по инициативе одной из сторон, по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует на весь период пребывания воспитанником в образовательной организации (с момента зачисления до момента отчисления).

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий

настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

1. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заказчик
<p>Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 14 компенсирующего вида Василеостровского района Санкт-Петербурга</p> <p>Юридический адрес: 199397 г. Санкт-Петербург, ул. Наличная, д.40, корпус 6 литера А Телефон:(812) 350-37-19, (812) 350-29-24 Тел/Факс: (812) 350-76-78 Эл. почта:vasdou14@obr.gov.spb.ru Банковские реквизиты: ОКПО 45498003 ОГРН 1037800003878 ОКОНХ 92400 ИНН 7801136895 КПП 780101001 Лицевой счет 0490028 Расчетный счет 40116810000000000002</p> <p>Заведующий _____ Семенова И.С. М.П.</p>	<p>_____ (ФИО)</p> <p>Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____, « _____ » _____ 20 ____ г. Зарегистрирован по адресу: _____</p> <p>_____</p> <p>Контактный телефон _____ e-mail: _____ Подпись _____ (_____)</p>

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком, дата: « ____ » _____ 2023 г. Подпись: _____