

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 14
КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД № 14 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА)**

ПРИНЯТО

Общим собранием работников ГБДОУ
детского сада № 14 Василеостровского
района протокол от 31.08.2026 № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
ГБДОУ детского сада №14
Василеостровского района
Семеновой И.С.
№43 от 31.08.2026

С УЧЕТОМ мнения Совета родителей
(законных представителей) воспитанников
ГБДОУ детского сада № 14
Василеостровского района
протокол № 1 от 31.08.2026

С УЧЕТОМ мотивированного мнения
выбранного
Органа первичной профсоюзной организации
Протокол № от 31 08.2026

**ПОЛОЖЕНИЕ
о календарно-тематическом планировании воспитателей
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №14 компенсирующего вида Василеостровского района
Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1 Настоящее Положение о календарном планировании образовательного процесса в группах (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» (в действующей редакции), приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (в действующей редакции), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 ноября 2024 г. №779 "Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования".

1.2 Календарно-тематический план (далее – План) образовательного процесса – это документ, определяющий последовательность изучения содержательных элементов образовательной программы дошкольного образования.

1.3 Модель планирования определяется настоящим Положением, в соответствии с письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 11.06.2025 №03-1227 «О направлении разъяснений».

2. Цели и задачи календарно-тематического планирования

2.1 Цель календарно-тематического планирования - обеспечение выполнения реализуемой образовательной программы дошкольного образования в каждой группе образовательной организации.

2.2. Задачи календарно-тематического планирования:

2.2.1 Обеспечение уровня и качества выполнения образовательных программ дошкольного образования, реализуемых в образовательной организации, на основе единства требований к структуре, содержанию, оформлению календарно-тематического планирования.

2.2.2 Обеспечение преемственности целей, задач, содержания, форм и методов образования, реализуемого на разных возрастных группах и разными специалистами.

2.2.3 Учет индивидуальных особенностей и склонностей обучающихся, состояния их здоровья.

2.2.4 Обеспечение просветительской и консультационной поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей), в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья обучающихся.

3. Принципы календарно-тематического планирования

План должен:

3.1. Соответствовать принципу поддержки разнообразия детства, сохранению уникальности и самоценности детства.

3.2 План должен обеспечивать личностно-развивающий и гуманистический характер взаимоотношений субъектов образовательного процесса.

3.3. План должен обеспечивать реализовывать образовательную программу дошкольного образования (адаптированную образовательную программу дошкольного образования) в формах, специфических для детей данной возрастной группы прежде всего в форме игры, познавательной и исследовательской деятельности, в форме творческой активности, обеспечивающей художественно-эстетическое развитие обучающихся.

3.4 Соответствовать критериям полноты и достаточности.

3.5. Сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.

3.6. Обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования обучающихся.

3.7. Строиться с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями обучающихся, спецификой и возможностями образовательных областей.

3.8. Вид планирования - комплексно-тематическое.

3.9. Предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и обучающегося, самостоятельной деятельности обучающегося не только в рамках занятий, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

4. Требования к содержанию календарно-тематического плана воспитателей

4.1 Календарно-тематический план содержит информацию о темах, предусмотренных образовательной программой дошкольного образования, указанных в соответствии с направлениями развития ребенка и предполагаемыми сроками их изучения.

Тематика планирования определяется ежегодно обновляемом приложении к образовательной программе дошкольного образования образовательной организации и соотносится с календарным планом воспитательной работы. Изменения, дополнения и определение свободных тем осуществляется воспитателями и учителями-логопедами, учителями-дефектологами (в группах компенсирующей или комбинированной направленности) по согласованию с родителями (законных

представителей) и обучающимися старших и подготовительных групп, и утверждаются старшим воспитателем образовательной организации.

4.2 Обязательными элементами календарно-тематического плана являются основные элементы содержания каждой темы, под которыми понимаются целостные по смысловому значению части изучаемого материала.

4.3 Календарно-тематическое планирование определяет предполагаемые формы проведения занятий.

4.4. Календарно-тематическое планирование должно соответствовать реализуемой адаптированной образовательной программе дошкольного образования на компенсирующих группах, в том числе ежегодному календарному плану воспитательной работы и годовому плану работы учреждения.

5. Требования к оформлению календарно-тематического плана

5.1. План может быть оформлен в формате электронного документа (при условии наличия в образовательной организации автоматизированных рабочих мест воспитателей) или быть оформлен на бумажном носителе.

5.2. Календарно-тематический план включает в себя оформленный титульный лист с указанием образовательного учреждения, группы, Ф.И.О. автора-составителя, даты начала и окончания плана. Титульный лист оформляется в соответствии с формой титульного листа (Приложение 1).

5.3. Календарно-тематический план включает в себя оформленное оглавление (список документов, подшиваемых в дело) (Приложение 2).

5.4. Календарно-тематический план воспитателей должен включать следующие документы, необходимые для учета при планировании:

- 5.4.1. Режимы дня группы (на холодный, теплый период и на период карантина) – выдается старшим воспитателем.
- 5.4.2. Система организованной образовательной деятельности с обучающимися на группе (режим занятий, обучающихся) – выдается старшим воспитателем.
- 5.4.3. Список детей группы (с указанием даты рождения и возрастом на 1 сентября текущего учебного года) – выдается старшим воспитателем.
- 5.4.4. Лист здоровья обучающихся – выдается медицинским работником; (приложение 3)
- 5.4.5. Режим двигательной активности группы – выдается старшим воспитателем; (приложение 4)
- 5.4.6. Комплексы утренней гимнастики на месяц (физкультурный – выдается инструктором по физической культуре, под музыку – выдается музыкальным руководителем);
- 5.4.7. Комплекс(ы) бодрящей гимнастики на месяц выдается инструктором по физической культуре;
- 5.4.8. Программно-методическое обеспечение группы (перечень используемой методической литературы, дидактических пособий) – выписка из решения педагогического совета, выдается секретарем педагогического совета;
- 5.4.9. Графики работы на группе специалистов – старшим воспитателем;
- 5.4.10. Планы рассадки обучающихся – заполняются секретарем психолого-медико-педагогического консилиума по итогам его проведения в сентябре, январе, май;
- 5.4.11. Списки обучающихся по подгруппам (для трудовой деятельности, коррекционной работы и т.д.) - заполняются секретарем психолого-медико-педагогического консилиума по итогам его проведения в сентябре, январе;
- 5.4.12. Перечень лексических тем (проектов) и сроков их реализации – выписка из образовательной программы дошкольной образовательной организации – предоставляется старшим воспитателем;
- 5.4.13. Утвержденный перечень бесед по безопасности (инструкций по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности обучающихся) - предоставляется

- старшим воспитателем;
- 5.4.14. Перечень мебели, инвентаря, технических средств обучения группы, стоящих на учете и переданных в пользование воспитателям – выдается зам.заведующего по АХР (завхозом).
- 5.4.15. Перечень детской литературы и игрушек группы – выдается старшим воспитателем (зам.заведующего по УВР).
- 5.4.16. Сетки календарно-тематического планирования (заполняются воспитателями и специалистами);
- 5.4.17. Лист учета индивидуальной занятости обучающихся - заполняется старшим воспитателем (приложение 5)
- 5.4.18. Тетрадь анализа календарно-тематического планирования заполняется старшим воспитателем (приложение 6).
- 5.4.19. Справка по результатам педагогической диагностики группы – оформляется секретарем психолого-педагогического консилиума образовательной организации.
- 5.5. План может быть оформлен в рукописном и, или печатном виде в соответствии с сетками планирования, утвержденными настоящим Положением.
- Сетка календарно-тематического планирования группы компенсирующей направленности дошкольного возраста с 3 до 4 лет (Приложение 7).
- Сетка календарно-тематического планирования группы компенсирующей направленности дошкольного возраста с 4 до 5 лет (Приложение 8).
- Сетка календарно-тематического планирования группы компенсирующей направленности дошкольного возраста с 5 до 6 лет (Приложение 9).
- Сетка календарно-тематического планирования группы компенсирующей направленности дошкольного возраста с 6 до 7 (8) (Приложение 10).
- Сетка планирования работа с родителями (Приложение 11)
- 5.6. При планировании разнообразной детской деятельности указывается форма детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО.
- 5.7. При планировании инновационных педагогических технологий указываются формы педагогических технологий, определенных как инновационные в соответствии с реализуемой Программой.
- 5.8. При оформлении календарно-тематического плана воспитателей делается выписка темы и содержания занятий специалистов из их планирования для оперативного замечания специалиста в случае его отсутствия. Допускается использование ссылок на соответствующие планы специалистов, если они доступны воспитателям в базе знаний образовательной организации.
- 5.9. При оформлении календарно-тематического плана, в целях уменьшения его объема, допускается ссылка на программную, методическую литературу из утвержденного «Перечня используемой методической литературы: для реализации образовательных программ дошкольного образования». Обязательным условием оформления ссылки является допуск ее использования решением педагогического совета образовательной организации и наличие данной литературы (в печатном или электронном виде) на рабочем месте педагога и, или в методическом кабинете образовательной организации.

6. Организация работы

- 6.1. Календарно-тематические планы составляются на основе реализуемой образовательной программы дошкольного образования, в соответствии с утвержденными режимами дня группы, системой организованных форм деятельности (расписанием занятий), перечнем тем на конкретный учебный год с примерными сроками их реализации, с учетом режима двигательной активности, утвержденного перечня бесед по безопасности, справки по результатам педагогической диагностики группы.
- 6.2. Календарно-тематический план составляется на месяц вперед.
- 6.3. Срок сдачи календарно-тематического плана на проверку не позднее 25 числа предыдущего месяца. За исключением сентября месяца, в который допускается сдача плана

на проверку по 30 августа включительно в случае отпуска обоих воспитателей в августе месяце в установленные для подготовки плана сроки.

6.4. Педагог ежедневно по факту проведения занятий и образовательных мероприятий заполняет графу календарно-тематического плана «отметка о выполнении», в которой фиксирует факт изучения темы, а также графу «Примечания», в которой отражает информацию о качестве проведения занятий, в частности индивидуальной работе, которую необходимо провести по итогам проведения занятия с конкретными обучающимися.

6.5 Индивидуальная работа с детьми планируется, учитывая образовательные результаты, демонстрируемые детьми в ходе реализации образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы дошкольного образования. Объем индивидуальной работы не должен превышать допустимые СанПиНом нагрузки. В целях контроля за соблюдением объема индивидуальной работы заполняется лист учета индивидуальной занятости воспитанников.

6.6. Планирование коррекционной работы на группах компенсирующей направленности осуществляется с учетом календарно-тематического планирования специалистов, тетрадью связи учителей-логопедов и воспитателей группы.

6.7. В случае необходимости (карантин, срочные поручения вышестоящих инстанций и т.д.) в согласованное планирование могут быть внесены оперативные изменения после его первичного согласования старшим воспитателем. Изменения визируются дополнительным грифом согласования.

6.8. В период временного отсутствия старшего воспитателя календарно-тематический план согласуется лицом, замещающим старшего воспитателя, либо руководителем образовательной организации.

7. Документация и ответственность

7.1. Календарно-тематический план является обязательным документом воспитателей Образовательной организации. В период замещения основного воспитателя другим воспитателем (временная нетрудоспособность, отпуск и так далее) может использоваться календарно-тематический план, подготовленный другими педагогическими работниками.

7.2. Контроль за календарно-тематическим планированием осуществляется старшим воспитателем (заместителем заведующего по УВР) не реже одного раза в месяц, а также в соответствии с запланированными в годовом плане контрольными мероприятиями.

7.3. Старший воспитатель в тетрадях анализа календарно-тематического планирования образовательного процесса фиксирует дату проверки, замечания и предложения по планированию, с которыми знакомит педагогов, контролирует их выполнение.

7.4. Место хранения календарно-тематического плана в период реализации – рабочее место воспитателя Образовательной организации. Место хранения календарно-тематического плана после окончания периода реализации – кабинет старшего воспитателя.

7.5 Срок хранения календарно-тематического плана – 5 лет с момента окончания работы по календарно-тематическому плану. Допускается хранение оцифрованных копий календарно-тематических планов воспитателей.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения.

8.2. Положение действует до замены новым Положением.

Образец титульного листа календарно-тематического планирования воспитателей

Полное наименование образовательной организации в соответствии с Уставом

**КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
ВОСПИТАТЕЛЕЙ ГРУППЫ «_____»
(название группы, вид группы, возраст детей)
на _____ учебный год**

Авторы: _____

(Ф.И.О. воспитателей)

**Санкт-Петербург,
год**

Оглавление календарно-тематического планирования

[illegible]

ЛИСТ ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
 группы «_____»
 дата составления «___» _____ 20____

№ п/ п	Код обучающего из личного дела	Номер/маркиров ка детской мебели ¹	Аллергосто л ²	Закаливани е ³	Рекомендаци и ⁴
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

Составитель: врач _____

Ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	должность	дата	подпись

¹ В графе «Номер/маркировка мебели» указывается номер мебели и цвет маркировки в соответствии с нормативами из таблицы 6.2 СанПиН 1.2.3685-21 и ТР ТС 025/2012 (п. 2.4.3 СП 2.4.3648-20)

² В графе «Аллергостол» указываются продукты, которые необходимо исключить из рациона.

³ В графе «Закаливание» указываются разрешенные виды (номера) закаливающих процедур в соответствии с утвержденным перечнем закаливающих процедур образовательной организации.

⁴ В графе «Рекомендации», указываются дополнительные медицинские рекомендации, значимые для организации образовательного процесса (например, рекомендации по выбору рабочего стола для детей с нарушениями зрения и т.д.).

Приложение 4

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 14 компенсирующего вида
Василеостровского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 14 Василеостровского района)

СОГЛАСОВАН:

ст. воспитатель ГБДОУ №14

_____ Ушакова Н.В.,

Медсестра ГБДОУ №14

_____ Бережная А.В.

УТВЕРЖДЕН:

Заведующим ГБДОУ детского сада №14
Василеостровского района

_____ Семенова И.С.
Приказ № _____ от _____

РЕЖИМ ДВИГАТЕЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ ДЕТЕЙ В ТЕЧЕНИЕ ДНЯ (по возрастным группам)

Виды образовательной деятельности и форма двигательной активности		Младший возраст	Средний возраст	Старший возраст	Подготов. к школе возраст	Особенности организации
Непосредственно образовательная деятельность физкультурно - оздоровительного и эстетического цикла						
	Утренняя гимнастика	6 мин	6-8мин.	8-10мин.	8-10мин.	Ежедневно в группе
	Двигательная разминка во время перерыва между непосредственно образовательной деятельностью	10 мин.	10мин	10мин	10мин	Ежедневно
	Физкульт. минутка	3-5 мин.	мин.	мин.	мин.	Ежедневно по необходимости от вида, содержания занятия
	Подвижные игры и физические упражнения на прогулке	6-15мин.	6-15мин.	20-25мин.	20-25мин.	Ежедневно во время прогулок
	Дифференцированные игры-упражнения на прогулке	5 мин.	5-8мин.	12-15мин.	12-15мин.	Ежедневно во время вечерних прогулок
	Физ. упражнения после дневного сна в сочетании с контрастными воздушными ваннами	5-8 мин.	5-10мин.	5-10мин.	10-12мин.	Ежедневно

2.Непосредственно образовательная деятельность						
	По физической культуре	15 мин.	20мин.	25мин.	30мин.	3 раза в неделю, одно - на улице (до 15гр.С) в непогоду - в спорт.зале
3.Самостоятельные занятия						
	Самостоятельная двигательная активность	Продолжительность зависит от индивидуальных особенностей детей				Ежедневно в помещении и на открытом воздухе
4.Спортивно-оздоровительная деятельность						
	Физкультурный досуг	15-20 мин.	20-30мин.	20-30мин.	35-40мин.	40-50мин.
	Физкультурный спортивный праздник		30-40мин.	50-60мин.	60-80мин.	60-80мин
5.Совместная физкультурно-оздоровительная работа ГБДОУ и семьи						
	Участие родителей в физкультурно-оздоровительных, массовых мероприятиях ГБДОУ					Во время подготовки и проведения физкультурных досугов, праздников.

Ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	должность	дата	подпись

Лист учета индивидуальной занятости обучающихся группы « _____ » (наименование группы)

[illegible]

Ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	должность	дата	подпись

Тетрадь анализа календарно-тематического планирования
группа «_____»

Дата анализа:

Период планирования: «_____» 20____ по «_____» 20____

№п/п	Критерии проверки	Показатели проверки	Результат	Рекомендации
1.	Содержание и структура планирования			
1.1		Соответствие темы недели примерному перечню в реализуемой образовательной программе дошкольного образования		
1.2		Наличие интерпретации темы недели для детей		
1.3		Программное содержание планирует предполагаемые образовательные результаты		
1.4		Используемые формы работы соответствуют имеющимся в реализуемой образовательной программе дошкольного образования		
1.5		Предполагаемые формы индивидуальной работы заполнены		
1.6		Наличие дифференцируемого подхода (разноуровневых заданий)		
1.7		Мероприятия соответствуют календарного плану воспитательной работы на текущий учебный год		
2.	Анализ планирования			
2.1		Соответствие ФГОС ДО и ФОП ДО/ФАОП ДО (используется терминология ФГОС ДО)		

2.2		Планируемые задачи и виды деятельности адекватны возрасту и уровню развития детей		
2.3		Наличие вариативных форм работы с детьми, возможность выбора		
2.4		Выбранные мероприятия соответствуют тематике недели и ключевым воспитательным событиям		
2.5		Выбранные мероприятия для детей соответствуют принципу сезонности и связаны с реальными событиями		
2.6		Просветительские мероприятия для родителей соответствуют программе просвещения по тематике и форме.		
2.7		Выбранные инструкции по безопасности жизнедеятельности соответствуют сезону и практической деятельности детей		
3.	Заполнение отчетности по планированию за предыдущую неделю			
3.1		При наличии отметок о проведенных мероприятиях менее 100% указана в примечаниях обоснованная причина отклонения от реализации ОПДО/АОП ДО		
3.2		Имеются отметки о проведении индивидуальной работы на предыдущей неделе, соответствующие определенным в ходе педагогического наблюдения образовательным результатам		
3.3		Учтены рекомендации данные на предыдущей неделе		

Справка составлена:

должность _____ **Ф.И.О.:** _____ **подпись:**

Ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	должность	дата	подпись

«СОГЛАСОВАНО»
старший воспитатель _____ / _____ /

СЕТКА КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ (для групп компенсирующей направленности)
Группа № «_____» Возраст: детей от 3 до 4-ти лет.

Месяц.	С	по	Тема для детей:		
Тема недели:			Цель:		
первая половина дня	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
	Утренний прием в группу /встреча воспитанников.				
	Совместная деятельность взрослых и детей/индивидуальная работа с ребенком (форма раб., тема, цель, с кем*)				
	<u>ХЭР</u>	<u>ПР</u>	<u>РР</u>	<u>ФР</u>	<u>СКР</u>
	Цель: Форма работы:	Цель: Форма работы:	Цель: Форма работы:	Цель: Форма работы:	Цель: Форма работы:
	Утренняя зарядка				
	Комплекс №1 в группе				
	Корректирующая гимнастика				
	Завтрак. КГН: Мытье рук, туалет. Культура и правила поведения за столом				
	Формирование основ безопасного поведения. Разъяснение норм и правил поведения (№ беседы по безопасности по перечню)				
	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении

Занятие №1 <u>ОД.</u> <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	Занятие №1 <u>ОД.</u> <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	Занятие №1 <u>ОД.</u> <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	Занятие №1 <u>ОД.</u> <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	Занятие №1 <u>ОД.</u> <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>
Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении
Динамическая пауза форма	Динамическая пауза форма	Динамическая пауза форма	Динамическая пауза форма	Динамическая пауза Форма
Занятие №2 <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	Занятие №2 <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	Занятие №2 <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	Занятие №2 <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	Занятие №2 <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>
Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении
Инд. раб. по итогам занятия	Инд.раб. по итогам занятия	Инд.раб. по итогам занятия	Инд.раб. по итогам занятия	Инд.р. по итогам занятия
И.К.Р	И.К.Р	И.К.Р	И.К.Р	И.К.Р
Подготовка к прогулке <i>КГН: Навыки самостоятельного одевания, бережного отношения к своей одежде, вещам</i>				
Прогулка первая половина дня. Наблюдение. Определение особенностей погоды в речи педагога: ✓ Температура (по шкале: жарко – тепло – прохладно – холодно – мороз).				

✓ Ветер (с помощью игрушки-флюгера и компаса определить направление ветра). Сюжетно-ролевые игры и конструктивные игры (с песком, со снегом, с природным материалом) Подвижные и спортивные игры: <u>Инд. раб.:</u> <u>Самостоятельная деятельность:</u> подвижные игры по выбору детей.
Обед / Подготовка ко сну. Сон. <i>КГН: Навыки самостоятельного раздевания, бережного отношения к своей одежде, вещам, опрятности, мытье рук, туалет. Культура и правила поведения за столом</i> Чтение перед сном:

Вторая половина дня	2 половина дня				
	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
	Бодрящая гимнастика / Оздоровительная работа в соответствии с планом врача педиатра.				
	Полдник				
	КГН: Мытье рук, туалет. Культура и правила поведения за столом				
	Индивидуальная работа по выполнению заданий учителя – логопеда/дефектолога*см. журнал связи				
	Культурные практики/ Беседы/ Подгрупповая работа/ Самостоятельная деятельность детей				
	Формирование основ гражданственности и патриотизма	Слушание музыки	Природа	Формирование интереса к художественной литературе	Физическое развитие. Формирование основ здорового образа жизни
	Тема:	Тема:	Тема:	Тема:	Тема:
	Цель:	Цель:	Цель:	Цель:	Цель:
	Форма работы:	Форма работы:	Форма работы:	Форма работы:	Форма работы:
	Вечера развлечений / Досуги				
			Тема:		
			Цель:		
Хозяйственно -бытовой труд. Подгрупповая работа. Индивидуальные трудовые поручения.					
Самообслуживание. Формирование культурно-гигиенических навыков	Навыки самостоятельного раздевания, бережного отношения к своей одежде, вещам окружающим предметам, опрятности, мытье рук, туалет. Культура и правила поведения за столом				

	Хозяйственно-бытовой труд.	
	Труд в природе.	
	Ручной труд (индивидуальная работа)	
	Знакомство с трудом взрослых.	
	Игровая деятельность (1 вид игровой деятельности ежедневно)	
	Подвижные игры:	
	Музыкальные игры:	
	Сюжетно-ролевые игры:	
	Хороводные игры:	
	Игры-забавы:	
	Театрализованные игры:	
	Подготовка к прогулке <i>КГН: Навыки самостоятельного одевания, бережного отношения к своей одежде, вещам</i>	
	Прогулка вторая половина дня. Наблюдение. Подвижные и спортивные игры: Инд. раб.: Самостоятельная деятельность подвижные игры по выбору детей.	

«СОГЛАСОВАНО»
старший воспитатель _____ / _____ /

СЕТКА КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ (для групп компенсирующей направленности)
Группа № «_____» Возраст: детей от 4 до 5-ти лет.

Месяц.	С	по	Тема для детей:		
Тема недели:			Цель:		
первая половина дня	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
	Утренний прием в группу /встреча воспитанников.				
	Совместная деятельность взрослых и детей/индивидуальная работа с ребенком (форма раб., тема, цель, с кем*)				
	<u>ХЭР</u>	<u>ПР</u>	<u>РР</u>	<u>ФР</u>	<u>СКР</u>
	Цель: Форма работы:	Цель: Форма работы:	Цель: Форма работы:	Цель: Форма работы:	Цель: Форма работы:
	Утренняя зарядка				
	Комплекс №1 в группе				
	Корректирующая гимнастика				
	Завтрак. КГН: Мытье рук, туалет. Культура и правила поведения за столом				
	Формирование основ безопасного поведения. Разъяснение норм и правил поведения (№ беседы по безопасности по перечню)				
	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении

Занятие №1 <u>ОД.</u> <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	Занятие №1 <u>ОД.</u> <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	Занятие №1 <u>ОД.</u> <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	Занятие №1 <u>ОД.</u> <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	Занятие №1 <u>ОД.</u> <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>
Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении
Динамическая пауза форма	Динамическая пауза форма	Динамическая пауза форма	Динамическая пауза форма	Динамическая пауза Форма
Занятие №2 <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	Занятие №2 <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	Занятие №2 <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	Занятие №2 <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	Занятие №2 <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>
Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении
Инд. раб. по итогам занятия	Инд.раб. по итогам занятия	Инд.раб. по итогам занятия	Инд.раб. по итогам занятия	Инд.р. по итогам занятия
И.К.Р	И.К.Р	И.К.Р	И.К.Р	И.К.Р
Подготовка к прогулке				
<i>КГН: Навыки самостоятельного одевания, бережного отношения к своей одежде, вещам</i>				
Прогулка первая половина дня.				
Наблюдение. Определение особенностей погоды в речи педагога:				

- ✓ Определение особенностей погоды для заполнения календаря погоды:
- ✓ Осадки (снег-дождь-град).
- ✓ Температура (по шкале: жарко – тепло – прохладно – холодно – мороз).
- ✓ Ветер (с помощью игрушки-флюгера и компаса определить направление ветра).
- ✓ Наблюдения за сезонными явлениями: листопад, гололед.
- ✓ Обсуждение: провести анализ изменений длины светового дня (темно-светло).
- ✓ Экспериментирование с объектами неживой природы:

Сюжетно-ролевые игры и конструктивные игры (с песком, со снегом, с природным материалом)

Подвижные и спортивные игры:

Инд. раб.:

Самостоятельная деятельность: подвижные игры по выбору детей.

Обед / Подготовка ко сну. Сон.

КГН: Навыки самостоятельного раздевания, бережного отношения к своей одежде, вещам, опрятности, мытье рук, туалет. Культура и правила поведения за столом

Чтение перед сном:

2 половина дня

Вторая половина дня	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
	Бодрящая гимнастика / Оздоровительная работа в соответствии с планом врача педиатра.				
	Полдник				
	<i>КГН: Мытье рук, туалет. Культура и правила поведения за столом</i>				
	Индивидуальная работа по выполнению заданий учителя – логопеда/дефектолога*см. журнал связи				
	Тема: Форма: Содержание:	Тема: Форма: Содержание:	Тема: Форма: Содержание:	Тема: Форма: Содержание:	Тема: Форма: Содержание:
	Занятия (в соответствии с расписанием)				

Культурные практики/ Беседы/ Подгрупповая работа/ Самостоятельная деятельность детей				
Формирование основ гражданственности и патриотизма Тема: Цель: Форма работы:	Слушание музыки Тема: Цель: Форма работы:	Экспериментирование Тема: Цель: Форма работы:	Знакомство с народным фольклором Тема: Цель: Форма работы:	Физическое развитие. Формирование основ здорового образа жизни Тема: Цель: Форма работы:
Вечера развлечений / Досуги				
		Тема: Цель:		
Хозяйственно -бытовой труд. Подгрупповая работа. Индивидуальные трудовые поручения.				
Самообслуживание. Формирование культурно-гигиенических навыков Хозяйственно-бытовой труд.	Навыки самостоятельного раздевания, бережного отношения к своей одежде, вещам окружающим предметам, опрятности, мытье рук, туалет. Культура и правила поведения за столом			
Труд в природе.				
Ручной труд (индивидуальная работа)				
Знакомство с трудом взрослых.				
Игровая деятельность.				
Подвижные игры:				
Музыкальные игры:				
Сюжетно-ролевые игры:				
Хороводные игры:				
Игры-забавы:				
Театрализованные игры:				
Подготовка к прогулке КГН: Навыки самостоятельного одевания, бережного отношения к своей одежде, вещам				

Прогулка вторая половина дня.

Наблюдение.

Подвижные и спортивные игры:

Инд. раб.:

Самостоятельная деятельность подвижные игры по выбору детей.

«СОГЛАСОВАНО»
старший воспитатель _____ / _____ /

СЕТКА КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ (для групп компенсирующей направленности)

Группа № « _____ » Возраст: детей от 5 до 6-ти лет.

Месяц.	С	по	Тема для детей:		
Тема недели:			Цель:		
первая половина дня	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
	Утренний прием в группу /встреча воспитанников.				
	Совместная деятельность взрослых и детей/индивидуальная работа с ребенком (форма раб., тема, цель, с кем*)				
	<u>ХЭР</u>	<u>ПР</u>	<u>РР</u>	<u>ФР</u>	<u>СКР</u>
	Цель:	Цель:	Цель:	Цель:	Цель:
	Форма работы:	Форма работы:	Форма работы:	Форма работы:	Форма работы:
	Утренняя зарядка				
	Комплекс №1 в группе				
	Корректирующая гимнастика				
	Завтрак. КГН: Мытье рук, туалет. Культура и правила поведения за столом				
	Формирование основ безопасного поведения. Разъяснение норм и правил поведения (№ беседы по безопасности по перечню)				
	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении

Занятие №1	Занятие №1	Занятие №1	Занятие №1	Занятие №1
<u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	<u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	<u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	<u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	<u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>
Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении
Динамическая пауза форма	Динамическая пауза форма	Динамическая пауза форма	Динамическая пауза форма	Динамическая пауза Форма
Занятие №2	Занятие №2	Занятие №2	Занятие №2	Занятие №2
<u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	<u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	<u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	<u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>	<u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u>
Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении
Инд. раб. по итогам занятия	Инд.раб. по итогам занятия	Инд.раб. по итогам занятия	Инд.раб. по итогам занятия	Инд.р. по итогам занятия
И.К.Р	И.К.Р	И.К.Р	И.К.Р	И.К.Р
Подготовка к прогулке				
<i>КГН: Навыки самостоятельного одевания, бережного отношения к своей одежде, вещам</i>				
Прогулка первая половина дня.				
<u>Наблюдение (заполнение календаря погоды и природы)</u>				
✓ Состояние деревьев; ✓ Температура (по шкале: жарко – тепло – прохладно – холодно – мороз); ✓ Облачность (ясно-незначительная облачность-переменная облачность-пасмурно) ✓ Осадки (морось-дождь-ливень-снег-дымка-туман-гроза).				

- ✓ Обсуждение: провести анализ изменения длины светового дня (темно- светло)
- ✓ Ветер (сильный- слабый-безветрие)

Экспериментирование с объектами неживой природы:

Сюжетно-ролевые и конструктивные игры (с песком, со снегом, с природным материалом):

Элементарная трудовая деятельность детей на участке ДОО:

Подвижные и спортивные игры:

- ✓ Самостоятельная деятельность: подвижные игры по выбору детей.
- ✓ Экспериментирование с объектами неживой природы:
- ✓ Сюжетно-ролевые игры и конструктивные игры (с песком, со снегом, с природным материалом)
- ✓ Подвижные и спортивные игры:

Инд. раб.:

Самостоятельная деятельность: подвижные игры по выбору детей.

Обед / Подготовка ко сну. Сон.

КГН: Навыки самостоятельного раздевания, бережного отношения к своей одежде, вещам, опрятности, мытье рук, туалет. Культура и правила поведения за столом

Чтение перед сном:

2 половина дня

Вторая половина дня	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
	Бодрая гимнастика / Оздоровительная работа в соответствии с планом врача педиатра.				
	Полдник				
	<i>КГН: Мытье рук, туалет. Культура и правила поведения за столом</i>				
	Индивидуальная работа по выполнению заданий учителя – логопеда/дефектолога*см. журнал связи				
	Тема: Форма: Содержание:	Тема: Форма: Содержание:	Тема: Форма: Содержание:	Тема: Форма: Содержание:	Тема: Форма: Содержание:

Занятия (в соответствии с расписанием)				
Культурные практики/ Беседы/ Подгрупповая работа/ Самостоятельная деятельность детей				
Формирование основ гражданственности и патриотизма Тема: Цель: Форма работы:	ХЭР/КД/МД/ТД Тема: Цель: Форма работы:	Познавательное развитие/Экспериментирование Тема: Цель: Форма работы:	Ознакомление с художественной литературой Тема: Цель: Форма работы:	Физическое развитие. Формирование основ здорового образа жизни Тема: Цель: Форма работы:
Вечера развлечений / Досуги				
		Тема: Цель:		
Хозяйственно -бытовой труд. Подгрупповая работа. Индивидуальные трудовые поручения.				
Самообслуживание. Формирование культурно-гигиенических навыков	Навыки самостоятельного раздевания, бережного отношения к своей одежде, вещам окружающим предметам, опрятности, мытье рук, туалет. Культура и правила поведения за столом			
Хозяйственно-бытовой труд.				
Труд в природе.				
Ручной труд (индивидуальная работа)				
Знакомство с трудом взрослых.				
Игровая деятельность.				
Подвижные игры:				
Музыкальные игры:				
Сюжетно-ролевые игры:				
Хороводные игры:				
Игры-забавы:				

	Театрализованные игры:	
	Подготовка к прогулке <i>КГН: Навыки самостоятельного одевания, бережного отношения к своей одежде, вещам</i>	
	Прогулка вторая половина дня.	
	Наблюдение. Подвижные и спортивные игры: Инд. раб.: Самостоятельная деятельность подвижные игры по выбору детей.	

«СОГЛАСОВАНО»

старший воспитатель _____ / _____ /

СЕТКА КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ (для групп компенсирующей направленности)

Группа № «_____» Возраст: детей от 6 до 7(8) лет.

Месяц. Сентябрь		С 01 по 05		Тема для детей: Скоро в школу! Давайте познакомимся.	
Тема недели: Здравствуй Детский Сад. Игрушки Цель: Расширение представлений детей о работе детского сада и школы.					
первая половина дня	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
	Утренний прием в группу /встреча воспитанников.				
	Совместная деятельность взрослых и детей/индивидуальная работа с ребенком (форма раб., тема, цель, с кем*)				
	<u>ХЭР</u>	<u>ПР</u>	<u>РР</u>	<u>ФР</u>	<u>СКР</u>
	Цель:	Цель:	Цель:	Цель:	Цель:
	Форма работы:	Форма работы:	Форма работы:	Форма работы:	Форма работы:
	Утренняя зарядка				
	Комплекс №1 в группе				
	Коррегирующая гимнастика				
	Завтрак. КГН: Мытье рук, туалет. Культура и правила поведения за столом				
	Формирование основ безопасного поведения.				
	Разъяснение норм и правил поведения (№ беседы по безопасности по перечню)				
	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении	Отметка о проведении
	Занятие №1	Занятие №1	Занятие №1	Занятие №1	Занятие №1
	<u>ПР ФЭМП</u>	<u>РР</u>	<u>ХЭР Рисование</u>	<u>ПР ФЭМП</u>	<u>РР</u>

[illegible]

И.К.Р	И.К.Р	И.К.Р	И.К.Р	И.К.Р
Подготовка к прогулке <i>КГН: Навыки самостоятельного одевания, бережного отношения к своей одежде, вещам</i>				
Прогулка первая половина дня. <u>Наблюдение (заполнение календаря погоды и природы)</u> ✓ Состояние деревьев; ✓ Температура (по шкале: жарко – тепло – прохладно – холодно – мороз); ✓ Облачность (ясно-незначительная облачность-переменная облачность-пасмурно) ✓ Осадки (морось-дождь-ливень-снег-дымка-туман-гроза). ✓ Обсуждение: провести анализ изменения длины светового дня (темно- светло) ✓ Ветер (сильный- слабый-безветрие) Экспериментирование с объектами неживой природы: Сюжетно-ролевые и конструктивные игры (с песком, со снегом, с природным материалом): Элементарная трудовая деятельность детей на участке ДОО: <u>Подвижные и спортивные игры:</u> ✓ <u>Самостоятельная деятельность:</u> подвижные игры по выбору детей. ✓ Экспериментирование с объектами неживой природы: ✓ Сюжетно-ролевые игры и конструктивные игры (с песком, со снегом, с природным материалом) ✓ Подвижные и спортивные игры: <u>Инд. раб.:</u> <u>Самостоятельная деятельность:</u> подвижные игры по выбору детей.				
Обед / Подготовка ко сну. Сон. <i>КГН: Навыки самостоятельного раздевания, бережного отношения к своей одежде, вещам, опрятности, мытье рук, туалет. Культура и правила поведения за столом</i>				
Чтение перед сном:				

2 половина дня

	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
	Бодрящая гимнастика / Оздоровительная работа в соответствии с планом врача педиатра.				

Полдник				
<i>КГН: Мытье рук, туалет. Культура и правила поведения за столом</i>				
Индивидуальная работа по выполнению заданий учителя – логопеда/дефектолога*см. журнал связи				
Тема: Форма: Содержание:	Тема: Форма: Содержание:	Тема: Форма: Содержание:	Тема: Форма: Содержание:	Тема: Форма: Содержание:
Занятия (в соответствии с расписанием)				
Занятие <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u> Отметка о проведении	Занятие <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u> Отметка о проведении	Занятие <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u> Отметка о проведении	Занятие <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u> Отметка о проведении	Занятие <u>Тема</u> <u>П.С.</u> <u>Форма работы</u> <u>Литература</u> Отметка о проведении
Культурные практики/ Беседы/ Подгрупповая работа/ Самостоятельная деятельность детей				
Формирование основ гражданственности и патриотизма. Петербурговедение Тема: Цель: Форма работы:	Слушание музыки Тема: Цель: Форма работы:	Театрализованная деятельность Тема: Цель: Форма работы:	Ознакомление с художественной литературой Тема: Цель: Форма работы:	Физическое развитие. Формирование основ здорового образа жизни Тема: Цель: Форма работы:

Основы финансовой грамотности <u>Тема:</u> <u>Цель:</u> <u>Форма работы:</u>	Конструктивная деятельность <u>Тема:</u> <u>Цель:</u> <u>Форма работы:</u>	Экспериментирование <u>Тема:</u> <u>Цель:</u> <u>Форма работы:</u>	Подготовка к обучению грамоте <u>Тема:</u> <u>Цель:</u> <u>Форма работы:</u>	Прикладное творчество/ Народно-декоративное искусство: <u>Тема:</u> <u>Цель:</u> <u>Форма работы:</u>
Вечера развлечений / Досуги				
		<u>Тема:</u> <u>Цель:</u>		
Хозяйственно -бытовой труд. Подгрупповая работа. Индивидуальные трудовые поручения.				
Самообслуживание. Формирование культурно-гигиенических навыков	Навыки самостоятельного раздевания, бережного отношения к своей одежде, вещам окружающим предметам, опрятности, мытье рук, туалет. Культура и правила поведения за столом			
Хозяйственно-бытовой труд.				
Труд в природе.				
Ручной труд (индивидуальная работа)				
Знакомство с трудом взрослых.				
Игровая деятельность.				
Подвижные игры:				
Музыкальные игры:				
Сюжетно-ролевые игры:				
Хороводные игры:				
Игры-забавы:				
Театрализованные игры:				
Подготовка к прогулке <i>КГН: Навыки самостоятельного одевания, бережного отношения к своей одежде, вещам</i>				
Прогулка вторая половина дня.				
Наблюдение. Подвижные и спортивные игры: Инд. раб.: Самостоятельная деятельность подвижные игры по выбору детей.				

«СОГЛАСОВАНО»
старший воспитатель _____ / _____ /

Работа с родителями (месяц)					
Диагностико-аналитическое направление	Форма работы: анкетирование/ опрос/диагностика/наблюдение Цель: педагогического мониторинга семьи – обеспечение эффективности работы с семьей Сбор необходимой информации о ребенке и его семье; определение запросов родителей (законных представителей) о дополнительном образовании обучающихся; определение оценки родителями эффективности работы специалистов и воспитателей; определение оценки родителями работы организации				
	Тема: Форма работы: Цель:				
Просветительская работа с родителями (фронтальная и подгрупповая работа)-профилактическая	Направление:				
	Тема:				
	Форма работы:				
	Направление:				
	Тема:				
	Форма работы:				
	Направление:				
	Тема:				
	Форма работы:				
Консультационная работа	Родительский час. Ежедневные беседы (воспитатель/логопед\дефектолог) с родителями об успехах воспитанников; обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи вопросах воспитания и обучения детей; оказание индивидуальной помощи родителям по вопросам коррекции, образования воспитания, оказание индивидуальной помощи в форме домашних заданий; информирование родителей о ходе образовательной работы с ребенком, разъяснение способов и методов взаимодействия с ним при закреплении материала в домашних условиях; помощь в подборе дидактических игр и игрушек, детской литературы, раскрасок, наиболее эффективных на определенном этапе развития ребенка				
Примечания: консультационная работа с родителями (индивидуальная работа по проблеме)	<u>Консультации специалистов</u> Инструктор по физическому воспитанию (15:00-17:00) (по согласованию)	<u>Консультации специалистов</u> Прием заведующей (по согласованию)	<u>Консультации специалистов</u> Инструктор по физическому воспитанию (15:00-17:00) (по согласованию)	Прием заведующей (10:00-13:00) (по согласованию)	<u>Консультации специалистов</u>
	Отметка о проведении	Смотри журнал консультаций специалистов	Смотри журнал консультаций специалистов		Смотри журнал консультаций специалистов

